**Договор технического обслуживания №№ Договора**

|  |  |
| --- | --- |
| Место заключения | Дата г. |

 Наименование Стороны, именуемое(ый, ая) в дальнейшем Заказчик, в лице Тип должности ФИО подписанта, действующего(ей) на основании Основание полномочий подписанта, с одной стороны, и

 Наименование Стороны, именуемое(ый, ая) в дальнейшем Исполнитель, в лице Тип должности ФИО подписанта, действующего(ей) на основании Основание полномочий подписанта, с другой стороны,

вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона,

заключили настоящий Договор технического обслуживания (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1.В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика осуществить техническое обслуживание (далее по тексту – Услуги) Наименование (далее по тексту - Оборудование), а Заказчик обязуется оплатить Услуги. Услуги указаны в Перечне услуг (Приложении № № Приложения - Перечень услуг к Договору), которое является неотъемлемой частью Договора.

1.2.Техническое обслуживание Оборудования включает в себя следующие услуги:

- подготовку и ввод в эксплуатацию Оборудования;

- выполнение обязательного объема работ по профилактическому (предупредительному) осмотру и ремонту в определенные сроки;

- устранение возможных дефектов и замену дефектных деталей;

- технический инструктаж при вводе Оборудования в эксплуатацию, а также при его обслуживании и использовании;

- инспекцию в определенном объеме с определенной периодичностью;

- плановую замену деталей по состоянию, наработке;

- проведение текущего и капитального ремонта;

- снабжение запасными частями;

- Дополнительные услуги.

1.3.Исполнитель обязуется оказать Услуги лично.

1.4.Место оказания услуг: Место оказания услуг.

1.5.Исполнитель оказывает Услуги не реже Количество раз в Период оказания услуг.

1.6.Объем и сроки незапланированного оказания Услуг определяются письменными заявками Заказчика, которые подаются нарочно или телефонограммой (факсимильной связью). Стоимость указанных услуг входит в стоимость Услуг по Договору.

**2.Срок действия договора**

2.1.Договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует до Дата или событие.

**3.Срок оказания услуг**

3.1.Сроки оказания услуг определяются в Приложении №№ Приложения - Перечень услуг к Договору.

**4.Права и обязанности сторон**

4.1.Заказчик обязуется:

4.1.1.Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.

4.1.2.Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

4.1.3.Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием услуг по Договору, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

4.1.4.Выполнять условия и следовать рекомендациям, данным Исполнителем по правильной эксплуатации и хранению Оборудования.

4.1.5.Допускать к работе с Оборудованием, если подразумевается ее специфичность, только сотрудников, имеющих соответствующие допуски и разрешения.

4.2.Исполнитель обязуется:

4.2.1.Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.

4.2.2.Осуществить по заявке Заказчика все виды технического обслуживания и ремонта Оборудования в строгом соответствии с техническими инструкциями завода изготовителя.

4.2.3.Приступить к оказанию Услуг не позднее Количество дней рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика .

4.2.4.Осуществлять по заявке Заказчика поставку оригинальных запасных частей и расходных материалов, необходимых для проведения технического обслуживания и ремонта Оборудования.

4.2.5.Оказывать техническому персоналу Заказчика практическую и консультационную помощь при эксплуатации Оборудования.

4.2.6.Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора.

4.2.7.Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.

4.2.8.Восстановить оригиналы полученных от Заказчика документов в случае их утраты за свой счёт.

4.3.Заказчик вправе:

4.3.1.Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

4.3.2.Вызывать Исполнителя во всех случаях неисправности Оборудования.

4.3.3.Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

4.4.Исполнитель вправе:

4.4.1.Требовать оплаты за оказанные Услуги.

4.4.2.Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения убытков Заказчику в порядке, предусмотренным ст. 9 Договора.

4.4.3.Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

**5.Порядок сдачи-приема услуг**

5.1.В течение 3 рабочих дней со дня окончания каждого месяца оказания Услуг Исполнитель обязан представить Заказчику следующие документы нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя:

Отчет об оказанных услугах – 1 (один) экземпляр;

Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – Акт) – 2 (два) экземпляра;

Счет-фактуру – 1 (один) экземпляр, оформленный в соответствии с требованиями законодательства.

5.2.В течение  5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, в полном объеме и оформленных надлежащим образом Заказчик обязан либо принять услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.

5.3.Стороны пришли к соглашению, что если в течение  5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте принятыми Заказчиком.

5.4.Срок устранения Исполнителем недостатков составляет  Срок рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика, указанного в п. 5.2 Договора.

5.5.Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта только при условии передачи Исполнителем всех документов, указанных в п. 5.1 Договора.

**6.Стоимость услуг**

6.1.Стоимость Услуг по Договору составляет Сумма договора (ноль рублей ноль копеек) руб. за  Указать период, в т.ч. НДС 20% в сумме 0,00 (ноль рублей ноль копеек) руб.

6.2.Стоимость Услуг включает в себя сумму расходов Исполнителя, связанных с оказанием Услуг.

**7.Порядок расчетов**

7.1.Оплата Услуг по Договору осуществляется в следующем порядке:

- предоплата за расчетный месяц в сумме Сумма предоплаты (ноль рублей ноль копеек) руб., в т.ч. НДС 20% в сумме 0,00 (ноль рублей ноль копеек) руб., не позднее  5-го числа расчетного месяца;

- оставшаяся часть за расчетный месяц в сумме Сумма договора за период (ноль рублей ноль копеек) руб., в т.ч. НДС 20% в сумме 0,00 (ноль рублей ноль копеек) руб., в течение 5 банковских дней со дня окончания расчетного месяца.

7.2.Способ оплаты по Договору: перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика.

**8.Ответственность сторон**

8.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством России.

8.2.Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Сторон.

8.3.Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных Договором.

8.4.Ответственность Заказчика:

8.4.1.В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1.2 Договора, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере  Размер штрафа за каждый случай нарушения обязанностей за каждый такой случай.

8.5.Ответственность Исполнителя:

8.5.1.В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.2 Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере  Размер штрафа за каждый такой случай.

8.5.2.В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязанностей по передаче документов, предусмотренных п. 5.1 Договора, Услуги считаются не переданными Заказчику, а Исполнитель,  в дополнение к неустойке, указанной в п. 8.5.1 Договора, выплачивает Заказчику штраф в размере  Размер штрафа за каждый такой случай.

**9.Основания и порядок расторжения договора**

9.1.Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

9.2.Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

9.3.Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

9.3.1.Нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 1.3 Договора.

9.3.2.Оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

9.4.Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

9.4.1.Полного возмещения убытков Заказчику.

**10.Разрешение споров из договора**

10.1.Претензионный порядок является обязательным. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.

10.2.Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в Наименование суда.

**11.Форс-мажор**

11.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

11.2.Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

11.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

**12.Прочие условия**

12.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

12.2.Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения Договора.

12.3.Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

12.4.Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

**13.Список приложений**

13.1.Приложение № № Приложения - Перечень услуг — Перечень услуг.

13.2.Приложение № № Приложения - Акт сдачи-приема оказанных услуг  — Акт сдачи-приема оказанных услуг(форма).

13.3.Приложение № № Приложения - Отчет исполнителя — Отчет исполнителя (форма).

**14.Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик |  |  | Исполнитель |  |
| Наименование: | Наименование Стороны |  | Наименование: | Наименование Стороны |
| Адрес: | Юридический адрес |  | Адрес: | Юридический адрес |
| Тел.: | Телефон |  | Тел.: | Телефон |
| ОГРН: | ОГРН |  | ОГРН: | ОГРН |
| ИНН: | ИНН |  | ИНН: | ИНН |
| КПП: | КПП |  | КПП: | КПП |
| Р/сч: | Расчетный счет |  | Р/сч: | Расчетный счет |
| Банк: | Банк |  | Банк: | Банк |
| БИК: | БИК |  | БИК: | БИК |
| Кор/сч: | Корреспондентский счет |  | Кор/сч: | Корреспондентский счет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От имени Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия и инициалы |  | От имени Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия и инициалы |